

سياسة حماية الطفل

معلومات السياسة	
الجهة المسؤولة عن السياسة	رؤساء أقسام الإرشاد الطلابي
الفئات المشمولة بهذه السياسة	أولياء الأمور – الطلاب – الموظفون
آخر تحديث	2024
تاريخ المراجعة المقبلة	2028

مراجعة السياسة وتعديلها

تحتفظ المدرسة اللبنانية بحق مراجعة هذه السياسة أو تعديلها أو تحديثها في أي وقت بما يضمن توافقها مع احتياجات المدرسة، واللوائح والأنظمة المعمول بها، ومتطلبات الاعتماد، وأفضل الممارسات التربوية. وتُصبح أيّ تعديلات مُعتمدة نافذة اعتباراً من تاريخ إصدارها ما لم يُقرّ خلاف ذلك.

1. المقدمة والأهداف

تلتزم المدرسة اللبنانية بضمان بيئة آمنة، ورعاية لجميع طلابها. وتسعى إلى تمكين الموظفين من تحديد مخاوف الطفل، والإبلاغ عنها، والاستجابة لها وحمايته. وكذلك ضمان المساءلة والشفافية في جميع الأوقات. وهذا يشمل تحديد المخاوف والاستجابة لها في الوقت المناسب فيما يتعلق بإيذاء أو إهمال جسدي أو جنسي أو نفسي/ عاطفي للطفل.

2. مدونة قواعد سلوك حماية الطفل

السلوك المناسب للبالغين تجاه الأطفال، ولأطفال تجاه الأطفال الآخرين:

- عامل جميع الأطفال على قدم المساواة، وباحترام. لا تُميز على أساس العمر أو الجنس أو الصف أو المظهر الخارجي أو القدرة اللغوية أو الإعاقة الجسدية أو العقلية أو أي عامل آخر قد يميزهم عن الآخرين. لا تُظهر المعاملة التفضيلية.
- قم بالإبلاغ عن أي حادث أو قلق عندما يكون الطفل عرضة لخطر الأذى.
- إحرص على عدم مشاركة المعلومات السرية المتعلقة بالأطفال وعائلاتهم في أي مكان، مع أي شخص، دون موافقة مسبقة.
- كن دائماً على دراية ومعرفة بميزان القوة بين البالغ والطفل، وتصرف بطريقة صديقة له.

3. ماهي إساءة معاملة الأطفال؟

إساءة معاملة الاطفال هي كلّ فعل يتم القيام به، أو يتم تجاهله فيكون مؤدياً للأطفال بشكل مباشر أو غير مباشر، ويضرّ بفرصهم في نموّ آمن وصحيّ.

أنواع الإساءة

هناك أربعة أنواع رئيسة للإساءة

- **الإساءة الجسدية:** ضرر جسدي فعلي أو محتمل من قبل شخص آخر (بالغ أو طفل). قد يشمل ذلك الضرب، الهزّ، الدّفع، الحرق، أو أي أعمال جسدية أخرى.
- **الإساءة العاطفية:** سوء المعاملة العاطفية المستمرة التي تؤثر على نمو الطفل العاطفي. ويشمل ذلك تقييد الحركة أو المعاملة المهينة، أو الإذلال، أو التنمر (بما في ذلك التنمر الإلكتروني)، أو التهديدات، أو التمييز، أو السخرية أو أي شكل آخر من أشكال المعاملة غير المادية.
- **الإساءة الجنسية:** إرغام الطفل أو تحريضه على المشاركة في أنشطة جنسية. وتشمل هذه الإساءة أيضاً إشراك الأطفال في مشاهدة أو إنتاج الصور الجنسية، ومشاهدة الأنشطة الجنسية، وتشجيعهم على التصرف بطرق غير ملائمة جنسياً.
- **الإهمال:** الفشل المستمر في تلبية الاحتياجات الجسدية و/ أو النفسية الأساسية للطفل- والتي يمكن أن تؤدي إلى إعاقة خطيرة في نموّه الصحي العام. ويشمل ذلك عدم الإشراف على الأطفال وحمايتهم من الأذى بشكل صحيح، وتوفير احتياجاتهم الأساسية (التغذية والمأوى والسلامة).

4. الإبلاغ عن حوادث إساءة معاملة الأطفال

يمكن أن يكون أي نوع من أنواع الإساءة الأربعة داخلياً أو خارجياً: داخلياً عندما يكون المسيء موظفاً زميلاً في المدرسة اللبنانية، وخارجياً عندما يكون المسيء شخصاً في بيئة الطفل، مثلاً مقدّم الرعاية أو أحد أفراد الأسرة أو أحد الجيران ...

لمن يقدّم التقرير؟

في حالة الشك لدى الموظفين أو علمهم بهذه الحالة، يجب اتباع الخطوات الآتية:

- سيقوم الموظف بإبلاغ مديرة القسم مخوفه/ها.
- ستقوم مديرة القسم بإبلاغ المدير العام وسيناقشان القضية مع الأخصائي الاجتماعي للمدرسة
- سيقوم الأخصائي بتقييم سلامة الطفل/ تعرّضه لسوء المعاملة المستمرّ.
- في حالة حدوث اعتداء خارجي، سيتصل المدير العام بخدمات حماية الطفل (مركز أمان) والسلطات المحلية (خارجية).

إجابة المدرسة اللبنانية على الإساءة الداخلية

تلتزم المدرسة اللبنانية بواجبها القانوني والأخلاقي لتوفير سلامة كل طالب. وعند إبلاغها بحالة داخلية من سوء المعاملة، ستتخذ الخطوات الآتية:

- ستقوم بإجراء تحقيق رسمي باللجوء إلى الكاميرات الأمنية الموجودة في جميع أنحاء المدرسة.
- سيتم إيقاف الموظف عن العمل.
- ستتبع المدرسة الإجراءات القانونية.

5. الإبلاغ عن إساءة - إرشادات

(ملاحظة مباشرة / إفصاح من شاهد / إفصاح مباشر من الطفل)

- تأكد من ضمان سلامة الطفل.
- سجل المعلومات ووثق التقارير المطبوعة المثيرة للقلق. (انظر الملحق 1) المعلومات التي يجب تضمينها في التقرير هي:
 - اسم الطفل، العنوان، تاريخ الميلاد والصف.
 - اسم الأهل، العنوان، أرقام هواتف المنزل وأماكن العمل.
 - طبيعة ومدى الإساءة المشتبه بها.
 - معلومات عن الإصابات السابقة أو بيانات خلفية.
 - هوية المسمى المزعم (إذا كان معروفاً)
- لا تقرر ما إذا كان الحادث يستحق التحقيق، قم فوراً بالإبلاغ عنه.
- لا تتحدث عن ذلك مع الآخرين لأن الاتهامات قد تعرض الطفل / الموظفين للخطر.

6. الاستجابة للإفصاح المباشر من الطفل

- استمع وأجب بطريقة هادئة وداعمة.
- لا تطرح الأسئلة. فقط استمع ودع الطفل يشرح بكلماته.
- لا تضغط لمزيد من التفاصيل.
- لا تصدر تعليقات قضائية أو سلبية على الشخص المسمى، لأنه غالباً ما يكون محبباً للطفل.
- لا تقدم أية وعود.
- طمئن الطفل أنه ليس على خطأ، وأنه قد فعل الصواب بإبلاغه عن الإساءة.
- أبلغ الطفل أن المدرسة تتبنى سياسة حماية الطفل التي تتطلب منا الإبلاغ عن حالات الإساءة لمساعدة الطلاب، وتوفير الحماية المطلوبة لهم.
- وفر له السلامة الجسدية والرفاهية النفسية. ابق مع الطفل وتأكد من وجوده في مكان آمن. عد مباشرة إلى الأخصائية الاجتماعية وبلغ مديرة القسم.
- أذكر بالضبط ما قاله الطفل. كن حذراً لتجنب أية استنتاجات قد توصلت إليها.
- حافظ على السرية التامة وتأكد من مشاركة المعلومات فقط مع الذين يحتاجون إليها (الأخصائية الاجتماعية، مديرة القسم).

7. الوقاية

- تطبيق برنامج تعليمي - ProtectEd - حول السلامة.
- تزويد الموظفين بدليل حماية الطفل.
- إنشاء فريق لحماية الطفل مؤلف من الأخصائيات الاجتماعيات والممرضات، ومديرات الأقسام.

ملحق 1

نموذج إساءة معاملة الطفل المشتبه به / إهماله

معلومات عن الطفل:

الإسم:

العمر:

الجنس:

الصف:

إسم الأهل/ ولي الأمر:

هاتف المنزل:

العنوان:

هاتف العمل:

هل لدى الطفل أخوة؟ في حال نعم، يرجى تقديم التفاصيل: (الإسم، الجنس، إسم المدرسة، الصف ...)

كلا

نعم

هل يحتاج الطفل إلى رعاية طبية؟

كلا

نعم

تدوين أية مخاوف بشأن الحادث/ السلوك غير العادي:

إسم مقدّم تقرير الإساءة:

الوظيفة: