سياسة القبول والاندماج

معلومات السياسة	
الجهة المسؤولة عن السياسة	رؤساء أقسام الإرشاد الطلابي
الفئات المشمولة بهذه السياسة	أولياء الأمور – الطلّاب – الموظفون
آخر تحديث	2023
تاريخ المراجعة المقبلة	2028

مراجعة السياسة وتعديلها

تحتفظ المدرسة اللبنانية بحقّ مراجعة هذه السياسة أو تعديلها أو تحديثها في أيّ وقت بما يضمن توافقها مع احتياجات المدرسة، واللوائح والأنظمة المعمول بها، ومتطلبات الاعتماد، وأفضل الممارسات التربوية. وتُصبح أيّ تعديلات مُعتمدة نافذة اعتبارًا من تاريخ إصدارها ما لم يُقَرّ خلاف ذلك.

1. تمهيد

تلتزم المدرسة اللبنانيّة بتأمين بيئة تعليميّة متكاملة تلبّي الاحتياجات الفريدة لكلّ طالب، وتوفّر فرصًا متساوية للنّجاح الأكاديميّ والشخصيّ في سياساتنا.
تُطَبَّق هذه السّياسة على جميع أفراد مجتمع المدرسة، بما في ذلك الطلاّب والموظّفين وأولياء الأمور، كما أنّها تشمل جميع جوانب الحياة المدرسيّة، مثل المنهاج والتعليم، والتقييمات، وتوفير وسائل الراحة، الأنشطة اللاصفيّة، البيئات الماديّة والاجتماعية، التواصل، والتعاون.

2. الهدف

تحرص المدرسة اللبنانية بشدّة على أهميّة توفير بيئة حاضنة تمكّن الطلاّب من تحقيق إمكانيّاتهم الأكاديميّة والاجتماعيّة والماديّة بشكل كامل، وتلتزم بتعزيز ثقافة التّفاهم والاحترام المتبادل والعدالة والدّعم. كما تهدف المدرسة اللبنانيّة إلى بناء مجتمع يُحفّز جميع الفاعلين، بما في ذلك الطلاّب وأعضاء الهيئتيْن الإداريّة والتّعليميّة والموظّفين وأولياء الأمور، على المشاركة الفعّالة وتبادل وجهات النظر المتنوّعة.

ونسعى دائمًا في مدرستنا إلى توفير فرص متكافئة، بُغية تَمكين الطلاّب الذين يحتاجون إلى دعم إضافي. وعلى الرغم من أنّنا لا نقدّم برامج خاصّة للطلاّب الذين يعانون من صعوبات التعلّم، إلا أنّنا نُؤَمّن العديد من خدمات دعم الطلاب، كالإرشاد النفسي، سياسة حماية الطّالب، التعلّم المتكامل/عبر الإنترنت، التّعليم المتمايز، التدريب بالتعاون مع الزّملاء، إضافة إلى لجنة مختصّة بدعم الطلاّب. كما أنّنا نسعى جاهدين لتلبية احتياجات التعلّم المتنوعة، من خلال تقديم دعم خاصّ للطلاّب بناءً على توصيات خبراء مختصّين.

وتهدف سياستنا إلى إنشاء إطار شامل ومتكامل يدعم مسألة الوصول والاندماج، ويحدّد مسؤوليّات المدرسة لضمان الوصول بشكل متكافئ إلى الفرص التعليميّة، وينفّذ إجراءات عديدة لتحديد احتياجات الطلاّب وتقييمها ومعالجتها. علاوة على ذلك، نسعى إلى تأمين بيئة آمنة وداعمة للطلاّب، بهدف التّعلّم والعمل والمشاركة والتقييم، مع تعزيز ثقافة التعلّم التي تقدّر كرامة الفرد والعدالة والاحترام، وتخلو من التّمييز.

3. مَهام ومسؤوليات

يلعب جميع أفراد مجتمع المدرسة اللبنانيّة دورًا بارزًا في تعزيز سياسة الوصول والاندماج، مع مسؤوليات محدّدة:

الهيئة الإداريّة

- تطوير وتنفيذ سياسة القبول والاندماج
- تقديم الإرشاد والدعم لمبادرات الدمج والتكامل
- تخصيص الموارد اللازمة لدعم التّعليم الشامل والمتكامل، بما في ذلك الإرشاد، تدريب المعلّمين، والتّعليم المتمايز، وتوفير التسهيلات اللازمة للطلاّب.
- مراقبة وتقييم فعاليّة ممارسات الاندماج والتواصل

الهيئة التّعليميّة

- توفير بيئة تعليميّة آمنة والحفاظ عليها
- تحديد وتقييم الطلاب ذوي الصّعوبات البسيطة
- توفير تسهيلات وخدمات دعم ملائمة
- التواصل مع أولياء الأمور، والمتخصّصين، والموظفين
- استخدام مجموعة متنوّعة من أساليب التقييم التي تُتيح للطلاّب التّعبير عن فهمهم بطرق مختلفة.

أولياء الأمور

- التعاون مع المدرسة لدعم احتياجات أطفالهم
- التواصل مع المدرسة بشأن احتياجات أطفالهم ومدى تقدّمهم
- حضور اجتماعات مخصّصة مع المعلّمين
- الدفاع عن حقوق أطفالهم ومصالحهم
- المشاركة في الفعاليّات المدرسية

الطلاّب

- يتحمّلون مسؤولية تعلّمهم واحتياجاتهم للوصول
- التّواصل مع المعلّمين والآباء لمواجهة التحدّيات
- احترام زملائهم ودَعمهم بطرق مختلفة

4. خطّة وإجراءات القبول والاندماج

تفخر المدرسة اللبنانيّة بالحفاظ على عملية قبول خالية من التمييز، لضمان حصول كلّ طالب على الدعم اللازم. كما تعملبشكل وثيق مع أولياء الأمور والمتخصّصين لتقييم احتياجات الطلاّب، من خلال المشاركة في عملية مستمرة تشمل جمع البيانات حول كافّة متطلّبات التعلّم، بهدف تلبية احتياجات الطلاب ومواجهة التّحديات التي تَحول دون الوصول والاندماج، إضافة إلى تخصيص الموارد لدعم المشاريع ومراقبة فعاليّة التخطيط وتقييمه.

تهتمّ المدرسة باستمرار بتطوير هيئتها التّعليميّة مهنيًّا، بُغية تطبيق استراتيجيات الاندماج الفعّالة. وتقوم أيضًا بتطوير وتنفيذ خطط عمل فرديّة للطلاّب ذوي الاحتياجات المتنوّعة، حيث يتمّ تعيين لجنة دعم الطلاب لمراجعة استراتيجيات الدعم وتحديثها حسب الحاجة.

تلتزم لجنة دعم الطلاّب بمساعدة كلّ طالب في التغلّب على التحدّيات الاجتماعيّة والعاطفيّة والسلوكيّة والأكاديميّة. ويتألّف الفريق من رئيس القسم ومرشد المدرسة ومعلّمي الطّالب، يتعاونون طيلة العام الدّراسيّ، ويجتمعون بانتظام لتلبية احتياجات الطلاب الفرديّة.

ويشمل دورهم:

- الاعتراف بأنّ حالة كلّ طالب فريدة من نوعها، ومن هنا، تختلف طرق الدعم استنادًا إلى طبيعة المشكلة وشدّتها. في حين أنّ بعض الطلاّب قد يستفيدون من تقييمات أقلّ، وقد يحتاج البعض الآخر إلى دعم مكثّف ومستمرّ.
-
- التعاون الوثيق مع معلّمي الطالب وأولياء الأمور، لِفهم التحدّيات التي يواجهها بشكل شامل. وهذا التعاون يشمل تدابير منظَّمة ونهجًا موحدًا لدعم نجاح الطالب.
- مراقبة تقدّم الطلاّب وتحديد استراتيجيات الدعم حسب الحاجة. وهذا يضمن حصول على الدعم الأكثر فعاليّة ومُلاءَمة طوال رحلتهم الأكاديمية.
- بالإضافة إلى ذلك، تَضمن المدرسة اللبنانيّة إمكانيّة الوصول إلى التجهيزات الماديّة من خلال توفير التسهيلات الضّروريّة للتّنقل والمشاركة.

5. تدابير التقييم لطلاب البكالوريا الدوليّة ذوي المتطلبات الخاصّة

يولي برنامج البكالوريا الدوليّة الأولويّة لتوفير تقييم عادل ومُنصف لجميع الطلاّب.

يجب على الطلاّب ذوي الاحتياجات التعليميّة أو الصّعوبات الخفيفة، تقديم طلب رسميّ للحصول على ترتيبات الدخول من خلال منسّق برنامج البكالوريا الدوليّة في مدرستهم. قد تتضمّن الوثائق المطلوبة تقييمًا نفسيًّا تربويًّا أو طبيًّا حديثًا.

الترتيبات التالية هي تدابير نموذجيّة سيتمّ منحها وفقًا لسياسة الوصول والاندماج الخاصة بالبكالوريا الدوليّة. وتتطلّب بعض هذه الإجراءات الحصول على تصريح البكالوريا الدولية.

- وقت إضافي: قد يتمّ منح الطلاب وقتًا إضافيًّا لإنجاز الاختبارات أو التقييمات داخل الصّفّ.
- التكنولوجيا المساعدة: يُسمح باستخدام الأدوات المعتمدَة مثل المدقّق الإملائيّ أو قارئات الشّاشة.
- العرض التقديميّ المعدّل: يمكن للطلاّب تقديم أعمالِهم بتصاميم وتنسيقات بديلة، مثل التّسجيلات الصوتيّة أو العروض التقديميّة بدلاً من المقالات المكتوبة.
- الكاتب/القارئ: في بعض الحالات، قد يتمّ توفير كاتب أو قارئ لمساعدة الطلاّب ذوي الاحتياجات الخاصّة.
- غرفة بديلة للاختبارات الصفيّة: لتوفير بيئة تعليميّة أفضل، يمكن جلوس الطلاّب في غرفة منفصلة تسمح لهم بالتركيز بشكل أكثر فعاليّة.

يتمّ تنفيذ كافّة تدابير الوصول لإزالة الصعوبات والتحدّيات وضمان التقييم العادل وليس غير. سيتمّ توثيق طبيعة وخصائص هذه الترتيبات وإبلاغها إلى الممتحنين، ولكن لن يتمّ الكشف عنها في تقارير الطلاّب.

6. عمليّة الإحالة والتوجيه

يجب أن نفهم أنّ احتياجات التعلّم الاستثنائية قد تنشأ في أيّ وقت. في مثل هذه الحالات، سيقوم المعلّم بإبلاغ المرشد المختصّ ورئيس القسم. وقد تقوم الأُسَر أيضًا بإحالة أطفالهم. بعد ذلك، سيتعاون رئيس القسم مع المستشار لدراسة كلّ حالة بمفردها، التي قد تشمل أساليب متنوّعة، مثال:

- التّواصل مع الآباء والمعلّمين
- مراجعة السّجل الأكاديميّ السّابق
- مراقبة الفصل الدراسيّ
- جَمع البيانات حول القدرات الأكاديميّة

قد يُطلب من أولياء الأمور تقييم ولدِهم من قِبل متخصّصين من خارج المدرسة، لتحديد احتياجاتهم إذا لزم الأمر. وبمجرد جمع الأدلّة اللازمة، قد يقوم رئيس القسم بتنظيم اجتماع يرأسُه، بحضور الطّالب، وأولياء الأمور، والمعلّمين، ومنسّقي المواد، ومنسّق برنامج البكالوريا الدوليّة والمرشد المختصّ، وأعضاء لجنة الدعم. خلال الاجتماع، سيقوم الفريق بمراجعة وصياغة خطّة تلبّي احتياجات الطالب بشكل أفضل، وتحدّد الأهداف التعليميّة، والمنهجيّة، وترتيبات التقييم، والموظفين/أعضاء هيئة التدريس المسؤولين، والإطار الزمني للتقييم والمراجعة، وفقًا لتوجيهات سياسة التقييم. ومن الملاحظ أنّ الخطّة ستخضع لقيود التوظيف والمواد والموارد الماديّة. سيتم توثيق جميع عمليات التسهيل والدعم المقدّم للطالب، في مَلَفِهِ على موقع المدرسة الالكترونيّ الخاصّ. وبهذا، سيتمّ تلبية احتياجات الطالب ومراقبتها بأفضل عناية مُمكنة.